



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 01

Възложител: ОУ „Св.Климент Охридски“ гр.Хасково

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 01759

Адрес: гр.Хасково, ул.„Граф Игнатиев“ №14

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Мария Кошева

Телефон: 038 622637

E-mail: ou.kliment.hs@gmail.com

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☒ Доставки

☐ Услуги

Предмет на поръчката: Доставка на закуски за учениците от 1-ви до 4-ти клас за периода от 02.10.2017г. до 31.05.2018г. и приготвяне и доставка на обяд за периода от 02.10.2017г. до 31.05.2018г. за нуждите на ОУ „Св.Климент Охридски“ гр.Хасково.

Кратко описание: Договорът ще бъде сключен за срок от 02.10.2017г. до 31.05.2018г.

Доставките се извършват само в учебните дни от годината. Прогнозният брой учебни дни за срока на договора е:

1. доставка на закуски за учениците от 1-ви до 4-ти клас за периода от 02.10.2017г. до 31.05.2018г., прогнозен брой ученици 389, прогнозен брой учебни дни 130, прогнозен брой закуски 50 570;

2. приготвяне и доставка на обяд за периода от 02.10.2017г. до 31.05.2018г., прогнозен брой ученици 80, прогнозен брой учебни дни 150, прогнозен брой обяди 12 000.

Обемът на доставките на обяди и доставките на закуски за учениците от ОУ „Св.Климент Охридски“ гр.Хасково ще бъде в зависимост от нуждите на възложителя през периода на изпълнение на договора. Възложителят не поема задължение да заявява доставки на храна, в случай, че такава нужда не е конкретно възникнала. Изпълнителят по договора не може да претендира, каквото и да било обезщетение за това, че не са му възложени доставки.

Доставяната храна трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да се приготвя храна, която отговаря на изискванията на Наредба № 37/21.07.2009г. на Министерство на здравеопазването за здравословното хранене на учениците, Наредба № 9/16.09.2011 г. на Министерство на земеделието и храните за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, Наредба № 23/19.07.2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението на Министерство на здравеопазването; Наредба № 5 за хигиената на храните от 25.05.2006 на Министерство на земеделието и храните.

2. Вложените продукти да отговарят на изискванията, установени в Закона за храните и свързаните с него подзаконовни нормативни актове, при спазване на добрата производствена и хигиенна практика, като продуктите от животински произход да са снабдени със сертификат за качество от РЗИ. Предлаганите продукти да не съдържат генетично модифицирани организми, съгласно чл. 4а, ал. 4 и чл. 19б, ал. 2 от Закона за храните.

3. Да се приготвя в обекти, регистрирани по чл. 12 от Закона за храните.

4. Доставяната храна да бъде приготвяна съгласно сборника рецепти за ученическо столово хранене, издателство Техника, 2012 г., одобрен с писмо № 74-01-73/28.06.2012 г. на МЗ и да се спазват изискванията за съответната възрастова група на учениците.

5. Всеки обяд да съдържа минимум две ястия:

- основно с десерт;

- предястие с основно,

които ще се редуват в седмицата, както следва: три пъти основно с десерт и два пъти предястие с основно.

Участникът, определен за изпълнител, трябва да приготвя и ежедневно доставя обедна храна на следния адрес: гр.Хасково, ул.»Граф Игнатиев» №14, в 11,00 часа.

Когато храната се доставя предварително опакована, то опаковката трябва да предпазва продукта от външно замърсяване и да не променя органолептичните му характеристики.

Когато храната се доставя за разпределяне на място, то тя се пренася в термоформирани кутии/съдове, запазващи нейните органолептични качества и се доставя до съответното помощно помещение за ученическо столово хранене, където се разпределя в посуда на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Закуските следва да бъдат:

- тестени закуски със зеленчукова и/или млечна плънка.

Основният компонент на закуската да включва разнообразни хранителни продукти и кулинарни изделия, като в рамките на една седмица да не се повтарят и да бъдат съобразени с изискванията на Наредба №37 за здравословно хранене на учениците.

Закуските да бъдат от следните групи:

*сандвичи с млечен продукт (сирене, кашкавал, извара, млечни салати);

*сандвичи с меса (колбаси), риба или яйца;

*сандвичи със зеленчуци;

*тестени закуски с ограничено влагане на мазнини- баници с млечна, зеленчукова или месна плънка, пици, сиренки, кифли- не повече от веднъж седмично.

Закуските и техните компонентни да бъдат съобразени с рецептурите в сборника рецепти за ученическо столово хранене, издателство Техника, 2012г., одобрен с писмо № 74-01-73/28.06.2012 г. на МЗ.

Месата и колбасите в сандвичите да не бъдат тлъсти, а млечните продукти в закуските да са с намалена масленост (от краве мляко).

Хлябът в сандвичите поне два пъти седмично да бъде ръжен или пълнозърнест.

Доставените закуски да не са от рода на вафли, морени, чипс и сладкарски изделия баклави, торти, пасти или други подобни.

Доставяните сандвичи да се предлагат в полиетиленова или полипропиленова индивидуална опаковка за еднократно ползване, доставените тестени закуски- в полиетиленова или полипропиленова индивидуална опаковка за еднократно ползване, с индивидуална книжна салфетка.

Тестените закуски да бъдат произведени в деня на консумацията, а сандвичите не по късно от 24 часа преди предлагането им за консумация, като до този момент ще бъдат съхранявани в хладилни условия при температура + 4 градуса С / +2 градуса С.

Закуските се дават в индивидуална опаковка за ученик включена в цената.

Място на извършване: ОУ „Св.Климент Охридски” гр.Хасково, ул.”Граф Игнатиев” №14.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 50 612,96 лв. без ДДС

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция:

Наименование:

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за когото е налице което и да е от следните обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1, 2, 3, 4, 5 и 7 от ЗОП, както следва:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по чл.56, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП са:

1. лицата, които представляват участника;

2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;

3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Това са лицата, както следва:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива; Когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

На основание чл.97, ал.6 от ППЗОП когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от Закона за обществените поръчки се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

На основание чл.97, ал.6 от ППЗОП декларацията за отсъствие на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки се подписва от лицата, които представляват участника.

Съгласно чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици „На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Доказателства за упражняване на професионална дейност съгласно чл.60, ал.1 от ЗОП, а именно: копие от удостоверение от БАБХ за регистрация на хранителен обект по чл.12 от Закона за храните. Участникът трябва да разполага с минимум един обект за производство и/или търговия с хранителни продукти, както следва: 1 /един/ собствен или нает обект за производство и/или търговия с храни, притежаващ валидно удостоверение за регистрация на обекта съгласно чл. 12 от Закона за храните, издаден на името на участника от съответния компетентен орган по местонахождение на обекта, с обхват приготвяне и доставка на готови храни.

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията.

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по-горе.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Възложителят не поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници.

Икономическо и финансово състояние: *НЕПРИЛОЖИМО*

Технически и професионални способности: *НЕПРИЛОЖИМО*

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо): *НЕПРИЛОЖИМО*

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име:

Тежест:

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 02.10.2017г.

Час: (чч:мм) 15:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 31.10.2017г.

Час: (чч:мм) 15:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 03.10.2017г.

Час: (чч:мм) 10:00

Място на отваряне на офертите: Заседателната зала в административната сграда на ОУ „Св.Климент Охридски“ на адрес: гр.Хасково, ул.“Граф Игнатиев“ №14

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Друга информация (когато е приложимо): Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 20.09.2017г.

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) Гинка Тодорова Райчева

Длъжност: Директор на Основно училище "Св.Климент Охридски" гр.Хасково

